



jitsi.org

**Manual para la utilización de la
plataforma de videoconferencias**

Jitsi Meet

Área Académica de APSTI-CI

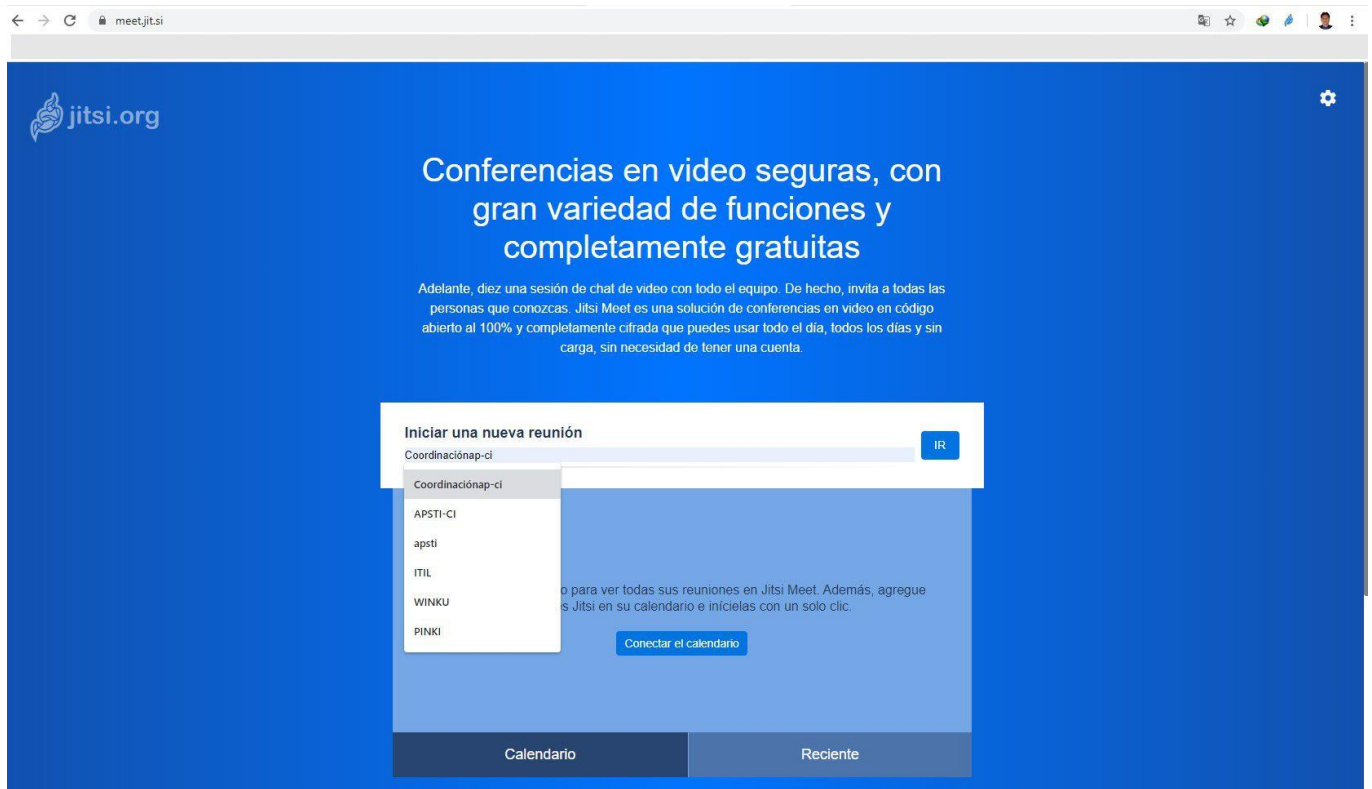
Mg. Leonid Luciano Paredes Panca

Manual para la utilización de la plataforma de videoconferencias Jitsi Meet

Navegadores: Google Chrome, Mozilla, Opera, etc.

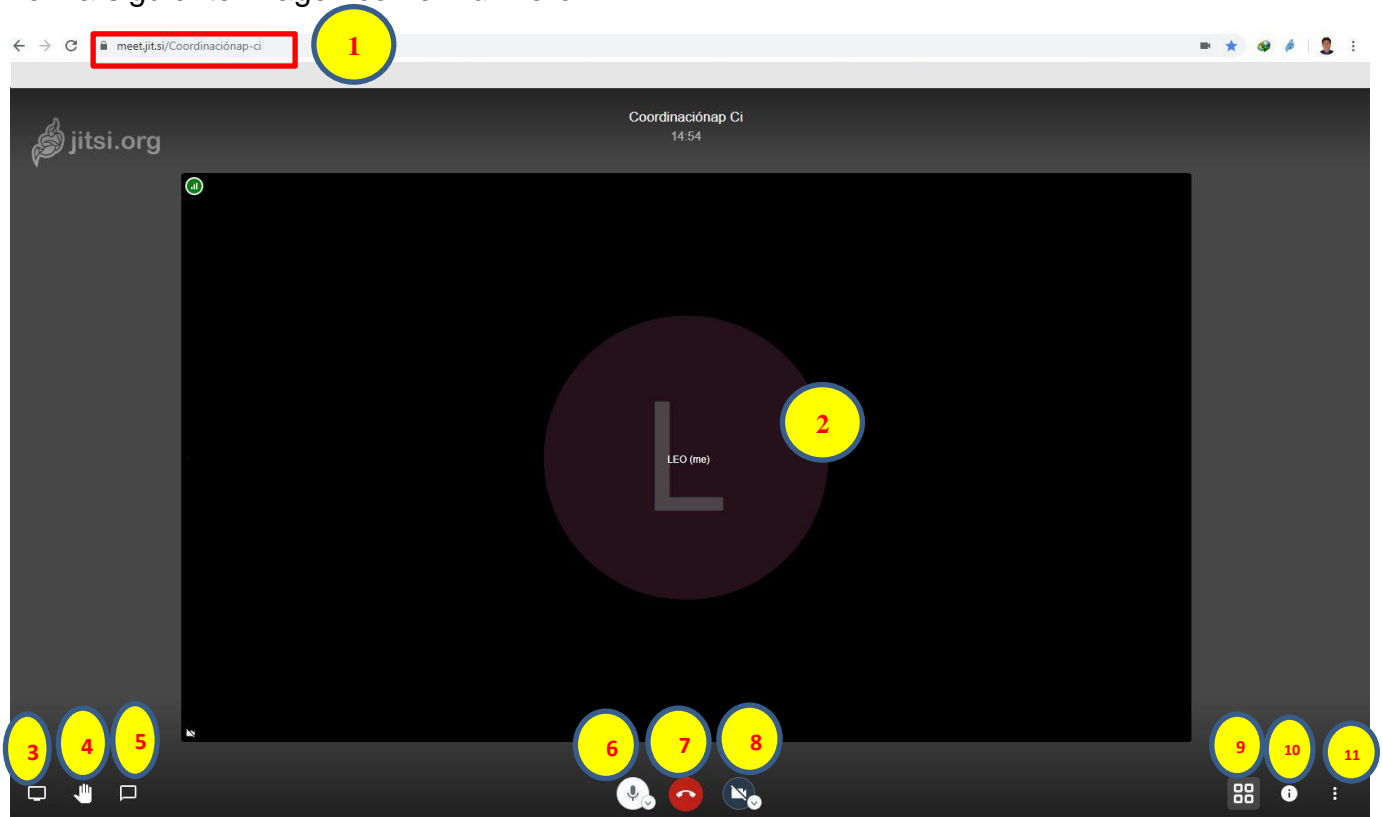
En primer lugar, se debe ingresar a la dirección <https://meet.jit.si/>

En el campo “Iniciar una nueva reunión”, se ingresa el nombre del curso, grupo o lo que se desee mostrar como nombre de reunión y a continuación se le da clic al botón “IR”.



Seguidamente, se inicia automáticamente la conferencia, por lo que las personas que se conecten ya podrían empezar a escuchar, observar e interactuar en la conferencia.

El link que se debe compartir para que los interesados se puedan conectar sería el señalado en la siguiente imagen con el número 1.




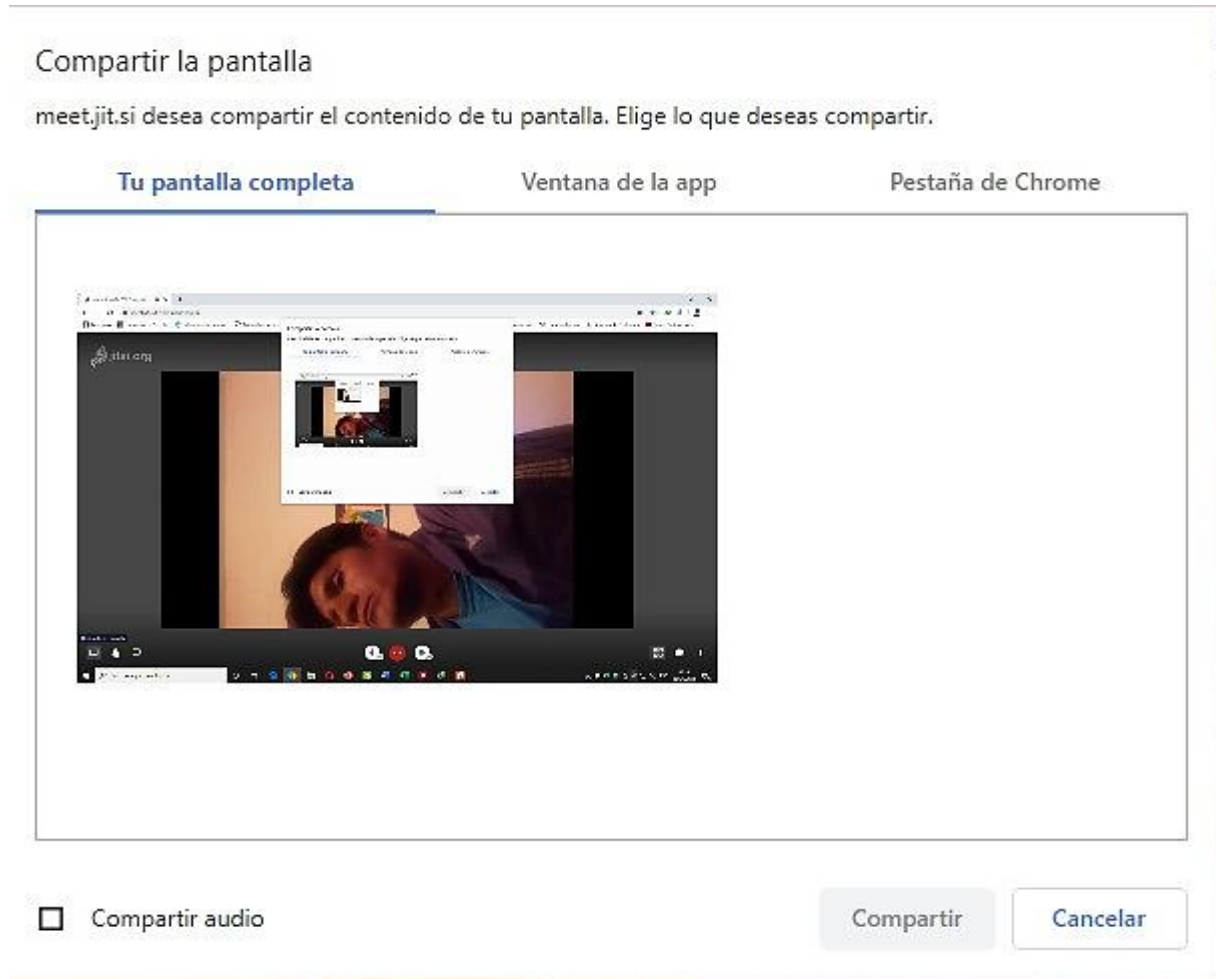
A continuación, se detallan la funcionalidad de cada ícono en la pantalla de conferencias.









1. meet.jit.si/Coordinaciónap-ci Link o ruta a la cual deben ingresar los interesados en la conferencia. Si se conectaran desde equipo celular, solo deben copiar y pegar en el recuadro de acceso de la app jitsi meet el nombre de la clase, reunión, sala, etc.



2. [LEO \(me\)](#) Al hacer doble clic sobre la palabra “Nombre”, nos permite definir nuestro nombre para poder ser identificados dentro del chat y otras funciones.

3.  El icono de “compartir pantalla” nos muestra un menú´ en el cual se puede, si se desea, mostrarles a los participantes una presentación, un documento, o cualquier archivo que tengamos en la pantalla de nuestra computadora. Ya sea mostrando toda nuestra pantalla o solamente la ventana o pestaña especifica de lo que queremos mostrar.



4.  Icono de “Levantarse o Bajar la mano” permite a quienes están conectados indicar si tienen algún comentario, duda o consulta.
5.  Icono de “Abrir o cerrar chat”, permite la comunicación por un chat al lado de la pantalla que se puede utilizar igualmente para anotaciones, opiniones y consultas; todo esto sin interrumpir la conferencia.
6.  Icono de “Silenciar o activar el micrófono”, permite a los participantes elegir si desean o no ser escuchados en la conferencia.
7.  Icono de “Finalizar conferencia”.
8.  Icono de “Encender o apagar la cámara”, permite a los participantes elegir si desean mostrar la imagen de su cámara web o no.
9.  Icono de “Alternar vista”, permite ver en primer plano solo mi cámara o ver las cámaras de todos los conectados que así lo deseen.
10.  Icono de “Información” de la conferencia, donde también se puede ver el link que se debe compartir a los interesados en conectarse a la conferencia, entre otros datos.
11.  Icono de “Más acciones”, permite acceder algunas funcionalidades avanzadas de la plataforma, como grabación de la conferencia en Dropbox, transmisión en vivo a YouTube, entre otras.

